ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

**Consorzio A.S.I. in Liquidazione**
**Gestione Separata IRSAP di Ragusa**

**DISPOSITIVO 129 / 2014**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERIFERICO IRSAP DI RAGUSA

| **Dimostrazione della disponibilità dei fondi** | |
|---|---|
| BILANCIO | |
| Capitolo | |
| - Stanziamento | |
| - Aumenti per imp. | |
| - Diminuzione per storni | |
| Totale | |
| - Impegni già assunti | |
| - Presente impegno | |
| Totale impegni | |
| Rimanente disponibilità | |

**Oggetto:** Liquidazione fattura servizio economato.

**Destinatario: Economo**
**Uff. periferico di Ragusa**

### Il Responsabile del Procedimento

**VISTA** la legge regionale n. 8 del 12-01-2012 istitutiva dell'Istituto Regionale per lo Sviluppo delle Attività Produttive ( I.R.S.A.P.);
**VISTA** la circolare dell'Assessorato regionale delle Attività Produttive del 28 marzo 2012 in GURS 20 aprile 2012, Parte I, n. 16;
**VISTA,** in quanto applicabile, la Legge Regionale 04/01/1984 n. 1, vigente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 , u.c. della sopracitata legge regionale n. 8 del 12-01-2012;
**VISTA** la Legge Regionale 17/05/2000 n. 10;
**VISTA** la fattura n. 247/13 del 10/05/2013 della Ditta GRECO ELEVATORI relativa al servizio di manutenzione dell'ascensore del Centro Direzionale IRSAP di Ragusa per l'importo di **€ 352,11** I.V.A. inclusa ;
**RITENUTO** pertanto di liquidare e pagare la somma complessiva di **€ 352,11** per il servizio di manutenzione ascensore di cui sopra;

### P R O P O N E

1. **di autorizzare** il Sig. Alfio Stagione, economo dell'ufficio periferico di Ragusa, a prelevare la somma complessiva di **352,11** per il pagamento a saldo della fattura di cui sopra;
2. **di effettuare** il pagamento nel rispetto delle procedure di carattere fiscale ;
3. **di prelevare** l'importo di **€. 352,11** dalle passività del Bilancio di liquidazione 2014.

**Il Collaboratore**
(Geom. Giovanni Cannata)

**Il responsabile del procedimento**
**Il Funzionario Direttivo**
(Geom. Giampiero Zocco)

*Funzionario Direttivo - Geom. Giampiero Zocco*

Si attesta la regolarità contabile della superiore proposta e la conseguente copertura finanziaria dell'impegno di spesa di **352,11** IVA inclusa per il pagamento relativo al servizio di manutenzione dell'ascensore del Centro Direzionale IRSAP di Ragusa a valere sul bilancio inerente la gestione a contabilità separata.

**Il Responsabile del Procedimento**
**Il Funzionario Direttivo**
(Sig. Alfio Stagione)

---

**Il Dirigente Responsabile**
**dell'Ufficio Periferico IRSAP di Ragusa**

Vista la superiore proposta e ritenuta la stessa meritevole di accoglimento

**D I S P O N E**

1. **di autorizzare** il Sig. Alfio Stagione, economo dell'ufficio periferico di Ragusa, a prelevare la somma complessiva di € **352,11** per il pagamento a saldo della fattura alla Ditta GRECO ELEVATORI relativa al servizio di manutenzione dell'ascensore del Centro Direzionale IRSAP di Ragusa;
2. **di effettuare** il pagamento nel rispetto delle procedure di carattere fiscale ;
3. **di prelevare** l'importo di **€. 352,11** dalle passività del Bilancio di liquidazione 2014.

Ragusa, lì 23/12/2014.

**Il Dirigente Responsabile**
**dell'Ufficio Periferico IRSAP di Ragusa**
*(Dr. Ing. Maurizio Catania)*