



Consorzio A.S.I. in Liquidazione  
Gestione Separata IRSAP di Ragusa

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE  
Ente Pubblico non Economico  
L.R. 8/2012

DISPOSITIVO 94 / 2014

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO PERIFERICO IRSAP DI RAGUSA**

**Dimostrazione della disponibilità dei fondi**

BILANCIO	
Capitolo	
- Stanziamento	
- Aumenti per imp.	
- Diminuzione per storni	
Totale	
- Impegni già assunti	
- Presente impegno	
Totale impegni	
Rimanente disponibilità	<input type="text"/>

**Oggetto:** Liquidazione fattura servizio economato.

**Destinatario:** **Economo**  
**Uff. periferico di Ragusa**

**Il Responsabile del Procedimento**

**VISTA** la legge regionale n. 8 del 12-01-2012 istitutiva dell'Istituto Regionale per lo Sviluppo delle Attività Produttive ( I.R.S.A.P.);

**VISTA** la circolare dell'Assessorato regionale delle Attività Produttive del 28 marzo 2012 in GURS 20 aprile 2012, Parte I, n. 16;

**VISTA**, in quanto applicabile, la Legge Regionale 04/01/1984 n. 1, vigente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 , u.c. della sopracitata legge regionale n. 8 del 12-01-2012;

**VISTA** la Legge Regionale 17/05/2000 n. 10;

**VISTA** la relazione dell'ufficio tecnico prot.58/int. del 29/04/2014 ;

**VISTA** la disposizione di servizio n. 93/int. del 09/05/2014;

**VISTE** le fatture di accompagnamento rispettivamente n. 341 del 29/09/2014 e n. 277 del 25/07/2014 della ditta GRG Ferramenta, relative alla fornitura di materiale vario di consumo per l'importo complessivo di € 81,01 I.V.A. inclusa;

**RITENUTO** pertanto di liquidare e pagare la somma complessiva di € 81,01 per la fornitura di cui sopra;

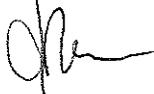
**PROPONE**

1. **di autorizzare** il Sig. Alfio Stagione, economo dell'ufficio periferico di Ragusa, a prelevare la somma complessiva di € 81,01 per il pagamento a saldo delle fatture di cui sopra;
2. **di effettuare** il pagamento nel rispetto delle procedure di carattere fiscale ;

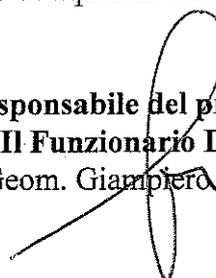
*Funzionario Direttivo - Geom. Giampiero Zocco*

3. **di prelevare** l'importo di **€. 81,01** dalle passività Bilancio di liquidazione 2014.

**Il Collaboratore**  
(Geom. Giovanni Cannata)

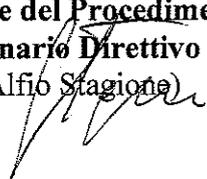


**Il responsabile del procedimento**  
**Il Funzionario Direttivo**  
(Geom. Giampiero Zocco)



Si attesta la regolarità contabile della superiore proposta e la conseguente copertura finanziaria dell'impegno di spesa di **€. 81,01** IVA inclusa per la fornitura di materiale vario di consumo, a valere sul bilancio inerente la gestione a contabilità separata.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Il Funzionario Direttivo**  
(Sig. Alfio Stagione)



**Il Dirigente Responsabile**  
**dell'Ufficio Periferico IRSAP di Ragusa**

Vista la superiore proposta e ritenuta la stessa meritevole di accoglimento

**DISPONE**

1. **di autorizzare** il Sig. Alfio Stagione, economo dell'ufficio periferico di Ragusa, a prelevare la somma complessiva di **€. 81,01** per il pagamento a saldo delle fatture alla ditta GRG Ferramenta, relative alla fornitura di materiale vario di consumo ;
2. **di effettuare** il pagamento nel rispetto delle procedure di carattere fiscale ;
3. **di prelevare** l'importo di **€. 81,01** dalle passività del Bilancio di liquidazione 2014.

Ragusa, li 30 SET. 2014

**Il Dirigente Responsabile**  
**dell'Ufficio Periferico IRSAP di Ragusa**  
(Dr. Ing. Maurizio Catania)

